



AREA ORGANIZZAZIONE E PROGETTI STRATEGICI, INNOVAZIONE TECNOLOGICA E
DEMOGRAFIA CONFERITA ALLA UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE n. 2 del 19/04/2024

OGGETTO: ELEZIONE DIRETTA DEL SINDACO E RINNOVO DEL CONSIGLIO COMUNALE DI CASTEL BOLOGNESE DELL' 8 E 9 GIUGNO 2024 - DETERMINA A CONTRARRE E AFFIDAMENTO DIRETTO TRAMITE ODA MEPA N. 7812505 -IMPEGNO DELLA SPESA COMPLESSIVA DI EURO 111,63 A FAVORE DELLA DITTA "GRUPPO GASPARI" PER FORNITURA DEI MANIFESTI DI CONVOCAZIONE COMIZI E MODULISTICA ADUNANZA PRESIDENTI - CIG B14EF4C35C

IL DIRIGENTE

Richiamata la convenzione fra i Comuni di Brisighella, Casola Valsenio, Castel Bolognese, Faenza, Riolo Terme e Solarolo, e l'Unione della Romagna Faentina, per il conferimento all'Unione stessa dei servizi demografici, statistici e di relazione con il pubblico, rep. 385 del 23/12/2016;

Richiamati i seguenti atti:

- Atto del Consiglio dell'Unione della Romagna Faentina n. 60 del 28/12/2023 "Approvazione documento unico di programmazione 2024/2028, annualità 2024, presa d'atto del perimetro di consolidamento del Bilancio consolidato 2023, e approvazione Bilancio di previsione finanziario 2024/2026 e allegati obbligatori";
- Atto della Giunta dell'Unione della Romagna Faentina n. 1 dell'11/01/2024 ad oggetto: "*Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024/2026*";
- Atto del Consiglio Comunale di Castel Bolognese n. 40 del 27/12/2023 "Approvazione documento unico di programmazione 2024-2028, annualità 2024, presa d'atto del perimetro di consolidamento del Bilancio consolidato 2023, e approvazione Bilancio di previsione finanziario 2024/2026 e allegati obbligatori";
- Atto della Giunta Comunale di Castel Bolognese n. 2 del 16/01/2024:

“Approvazione del piano esecutivo di gestione (PEG) 2024/2026”;

Visti i vigenti statuti dell’Unione della Romagna Faentina e del Comune di Castel Bolognese;

Visto il Testo Unico sull'ordinamento degli enti locali (T.U.E.L.) approvato con il d.lgs. n. 267 del 18.08.2000 e successive modificazioni ed integrazioni ed in particolare:

- art. 107 che disciplina le funzioni e le responsabilità dei dirigenti degli enti locali;
- art. 147-bis che prevede che il controllo di regolarità amministrativa è assicurato, nella fase preventiva della formazione dell’atto, da ogni responsabile di servizio ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa;
- l'art. 183, comma 9, che disciplina regolarità contabile e copertura finanziaria per gli atti che determinano impegni di spesa;

Vista la deliberazione del Consiglio dell’Unione della Romagna Faentina n. 56 del 29 settembre 2022 avente ad oggetto “Approvazione del Regolamento unico di contabilità a seguito degli indirizzi approvati dai consigli degli enti aderenti all’Unione della Romagna Faentina”;

Visto il d.lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 (c.d. TUPI), recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni”;

Visto il vigente Regolamento di Organizzazione degli uffici e dei servizi;

Visto il d.lgs. n. 36/2023, “Codice dei Contratti Pubblici”;

Visto il Decreto del Presidente dell'Unione della Romagna Faentina n. 9 in data 21 dicembre 2022 di incarico ai dirigenti dell'Unione per gli anni 2023 e 2024;

Visto il Decreto del Sindaco del Comune di Castel Bolognese n. 6 in data 28/12/2022 con il quale, recependo il Decreto del Presidente dell'Unione della Romagna Faentina n. 9 del 21/12/2022 è stato conferito l'incarico dirigenziale per i servizi demografici dell'Ente per gli anni 2023 e 2024;

Richiamata la Delibera della Giunta dell'Unione della Romagna Faentina n. 13 del 1° febbraio 2024 con la quale è stato ridefinito l’assetto organizzativo dell’Unione della Romagna Faentina dal 1° febbraio 2024;

Vista la legge 25 marzo 2024, n. 38, entrata in vigore il 29 marzo 2024, di conversione, con modificazioni, del decreto-legge 29 gennaio 2024, n. 7, recante “Disposizioni urgenti per le consultazioni elettorali dell’anno 2024 e in materia di revisione delle anagrafi della popolazione residente e di determinazione della popolazione legale”.

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica in data 10 aprile 2024, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale - serie generale – n. 85 dell’11 aprile 2024, di convocazione, per sabato 8 e domenica 9 giugno 2024, dei comizi elettorali per lo svolgimento dell'elezione dei membri del Parlamento Europeo spettanti all’Italia;

Considerato che il Prefetto della Provincia di Ravenna, con proprio decreto Fasc. 1813/2024/Area II/S.E. del 12 aprile 2024, ha convocato, per sabato 8 e domenica 9 giugno 2024, i comizi elettorali per l'elezione diretta del Sindaco del Comune di Castel Bolognese e per il rinnovo del Consiglio Comunale;

Vista la Delibera della Giunta Comunale di Castel Bolognese n. 19 del 28/03/2024 avente ad oggetto “Elezione dei membri del Parlamento Europeo spettanti all’Italia ed

elezione diretta del Sindaco e rinnovo del Consiglio Comunale di Castel Bolognese dell' 8 e 9 giugno 2024 - Approvazione del Quadro Organizzativo Generale", con la quale è stata assegnato al dirigente dell'Area Organizzazione e Progetti Strategici, Innovazione Tecnologica e Demografia dell'Unione della Romagna Faentina il coordinamento amministrativo di tutte le attività connesse allo svolgimento delle consultazioni elettorali suddette;

Motivo del provvedimento:

Rilevata l'esigenza di procedere all'affidamento della fornitura, in aggiunta agli stampati forniti dal Ministero dell'Interno, dei manifesti di convocazione dei comizi elettorali per l'Elezione diretta del Sindaco e il rinnovo del Consiglio Comunale di Castel Bolognese, nonché della modulistica necessaria per lo svolgimento dell'adunanza dei presidenti delle sezioni elettorali per la proclamazione degli eletti;

Richiamato l'art. 17, comma 2, del d.lgs. 36/2023, il quale prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

Dato atto che, ai sensi del citato art. 17 e dell'art. 192 del TUEL, il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l'affidamento di cui trattasi, le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:

- Fine che con il contratto si intende perseguire e relativo oggetto: acquisizione manifesti e modulistica elettorale a carico del Comune;
- Importo del contratto: euro 111,63;
- Forma del contratto: ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, il rapporto contrattuale si intende perfezionato mediante sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;
- Modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del d.lgs. 36/2023;
- Clausole ritenute essenziali: quelle contenute nella corrispondenza intercorsa tra le parti e nella documentazione della procedura di affidamento;

Appurato:

- che l'art. 50 del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono ad affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui

all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice”;

- o ai sensi dell'art. 54, comma 1, secondo periodo, del d.lgs. 36/2023, che agli affidamenti diretti non è applicabile quanto disposto in ordine all'esclusione automatica delle offerte anomale;

Richiamata la Determinazione dirigenziale n. 1186 dell'11.04.2024 con cui il Dirigente dell'Area Organizzazione e Progetti Strategici, Innovazione Tecnologica e Demografia dell'Unione della Romagna Faentina:

- ha delegato alla responsabile del Servizio Polifunzionale Castel Bolognese, Faenza e Solarolo il ruolo di PUNTO ORDINANTE all'interno della piattaforma online di acquisti per la Pubblica Amministrazione www.acquistinretePA.it, con esclusivo riferimento alle operazioni di acquisto di beni e servizi necessari all'organizzazione delle consultazioni elettorali nel Comune di Castel Bolognese, ed in particolare:

- ha stabilito che tale delega ha efficacia per il periodo di tempo strettamente necessario allo svolgimento delle suddette operazioni e comunque fino al 30 giugno 2024;

- ha precisato che in virtù della suddetta delega è consentita al delegato la sottoscrizione digitale dei documenti informatici di stipula ai fini del perfezionamento di ogni transazione elettronica, previa specifica autorizzazione puntualmente indicata nella determinazione di autorizzazione a contrarre, adottata dal delegante, relativa ad ogni singola procedura di acquisto;

Ritenuto pertanto di autorizzare per la fornitura in oggetto la responsabile del Servizio Polifunzionale Castel Bolognese, Faenza e Solarolo ad operare quale Punto Ordinate all'interno della citata piattaforma, perfezionando ogni transazione elettronica relativa alle procedure di acquisto della suddetta modulistica necessaria per lo svolgimento delle consultazioni elettorali in oggetto;

Dato atto che, avvalendosi del portale acquistinretepa.it, veniva perfezionato apposito ordine di acquisto, in atti (procedura di acquisto n. 616575 - ordinativo n. 7812505), nei confronti del seguente operatore: Gruppo Gaspari, con sede legale in Cadriano di Granarolo Emilia, via M. Minghetti 18, P.IVA 00089070403;

Visto il report della procedura n. 616575 generato dallo strumento telematico di negoziazione suindicato, in atti;

Ritenuto di affidare alla ditta "Gruppo Gaspari", con sede legale in Cadriano di Granarolo Emilia, via M. Minghetti 18, P.IVA 00089070403, le attività in parola per un importo di euro 91,50 (+ IVA come di legge), per un totale complessivo di euro 111,63, in quanto l'offerta risulta adeguata rispetto alle finalità perseguite dalla stazione appaltante e l'operatore economico risulta in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

Ritenuto di assumere idoneo impegno di spesa;

Tenuto conto della preventiva istruttoria svolta dal responsabile del servizio in ordine alla regolarità del presente provvedimento, come risultante dal visto sottoscritto con firma digitale che compone il presente atto dirigenziale;

Dato atto che l'accertamento della compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti al presente provvedimento, rispetto alla situazione monetaria dell'Ente, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lett. a) - n. 2 - del D.L. 78/2009, convertito in Legge 102/2009, è attestato dal visto di regolarità contabile;

Dato atto che l'esigibilità delle obbligazioni riferite all'impegno di spesa per l'anno 2024 avverrà entro il 30 giugno 2024;

Dato atto che il controllo di regolarità amministrativa e contabile di cui all'art. 174/bis del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, è esercitato con la sottoscrizione digitale del presente atto e dei pareri che lo compongono;

Visto che il Responsabile del procedimento e il Dirigente, rispettivamente con l'apposizione del visto di regolarità tecnica e con la sottoscrizione del presente atto, attestano l'assenza di qualsiasi interesse finanziario o economico o qualsiasi altro interesse personale diretto o indiretto con riferimento allo specifico oggetto del presente procedimento (assenza di conflitto di interessi ex art. 6-bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990);

D E T E R M I N A

1) Di approvare, per i motivi esposti in premessa, gli interventi e i servizi elencati nel prospetto **allegato "1"** parte integrante e sostanziale del presente atto;

2) Di affidare, per le ragioni esplicitate in premessa, le prestazioni in parola alla ditta "Gruppo Gaspari", con sede legale in Cadriano di Granarolo Emilia, via M. Minghetti 18, P.IVA 00089070403, per un importo pari a euro 91,50, oltre ad Iva come di legge, precisando che il presente provvedimento assume la valenza della decisione di contrarre di cui all'art. 17, comma 1, d.lgs. 36/2023, ai sensi del comma 2 del medesimo articolo;

3) Di finanziare ed impegnare la spesa complessiva di euro 111,63 per gli interventi e i servizi a favore dei soggetti analiticamente indicati nel prospetto **allegato "1"**, parte integrante e sostanziale del presente atto, con imputazione e a carico dei competenti capitoli e articoli del Bilancio di Previsione per l'Esercizio Finanziario 2024-2026, annualità 2024 riportati nel sopracitato prospetto;

4) Di dare atto che, ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento sotto soglia ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, il rapporto contrattuale si intende perfezionato mediante sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

5) Di attribuire alla presente determinazione valore contrattuale, con efficacia a decorrere dalla data di sottoscrizione da parte dell'operatore aggiudicatario a titolo di accettazione, con le seguenti clausole essenziali richiamate in premessa, ai sensi dell'art. 192 del d.lgs. n. 267/2000;

6) Di dare atto che per l'affidamento di cui trattasi è stato acquisito il codice CIG di cui all'oggetto e che, trattandosi di contratto di importo inferiore a 40.000,00 euro, non vi è obbligo di pagare il contributo a favore di ANAC negli importi fissati con deliberazione dell'ANAC 621/2022 e successive modificazioni;

7) Di individuare, in applicazione del modello organizzativo adottato dall'Unione della Romagna Faentina in osservanza del principio di auto-organizzazione amministrativa di cui all'art. 7 del Dlgs n.36/2023, il seguente Responsabile di procedimento per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione: Dott.ssa Emanuela Giambattistelli, Responsabile del Servizio Polifunzionale Castel Bolognese, Faenza e Solarolo;

8) Di individuare, con riferimento e limitatamente alle prestazioni in oggetto, la Dott.ssa Emanuela Giambattistelli, Responsabile del Servizio Polifunzionale Castel Bolognese, Faenza e Solarolo quale responsabile unico del progetto - RUP ai sensi

dell'art. 15 del Dlgs n.36/2023 autorizzandola alla sottoscrizione e all'invio al fornitore dell'ordine di acquisto, così come indicato nella richiamata Determinazione dirigenziale n. 1186 dell'11.04.2024, con cui la stessa è stata delegata al ruolo di PUNTO ORDINANTE all'interno della piattaforma online di acquisti per la Pubblica Amministrazione www.acquistinretePA.it, con esclusivo riferimento alle operazioni di acquisto di beni e servizi necessari all'organizzazione delle consultazioni elettorali che si svolgeranno nel Comune di Castel Bolognese;

9) Di precisare che, trattandosi di affidamento di importo inferiore a 40.000 euro, l'operatore economico ha attestato con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti e la stazione appaltante verificherà le dichiarazioni riservandosi la facoltà, in caso di non conferma dei requisiti stessi, di procedere alla risoluzione del contratto, all'escussione della eventuale garanzia definitiva, alla comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dalla medesima stazione appaltante per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento;

10) Di dare atto, altresì, ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo regionale (TAR), al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni da quello di pubblicazione all'albo online;

11) Di dare atto del rispetto dell'art. 183 del d.lgs. 18.08.2000, n. 267;

12) Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione nella sezione "amministrazione trasparente" del sito internet dell'ente, ai sensi del d.lgs. 14.03.2013, n. 33;

13) Di dare atto che il pagamento avverrà presumibilmente nelle date indicate nel prospetto in allegato "1" a scadenza fattura;

14) Di dare atto che il Responsabile del servizio e il Dirigente, rispettivamente con l'apposizione del visto di regolarità tecnica e con la sottoscrizione del presente atto, attestano l'assenza di qualsiasi interesse finanziario o economico o qualsiasi altro interesse personale diretto o indiretto con riferimento allo specifico oggetto del presente procedimento;

15) Di dare atto di dare atto che la presente determinazione è esecutiva dalla data di sottoscrizione con firma digitale del visto attestante la copertura finanziaria da parte del Dirigente del settore finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del T.U.E.L.

Lì, 19/04/2024

IL DIRIGENTE
RAVAIOLI PAOLO
(sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)